

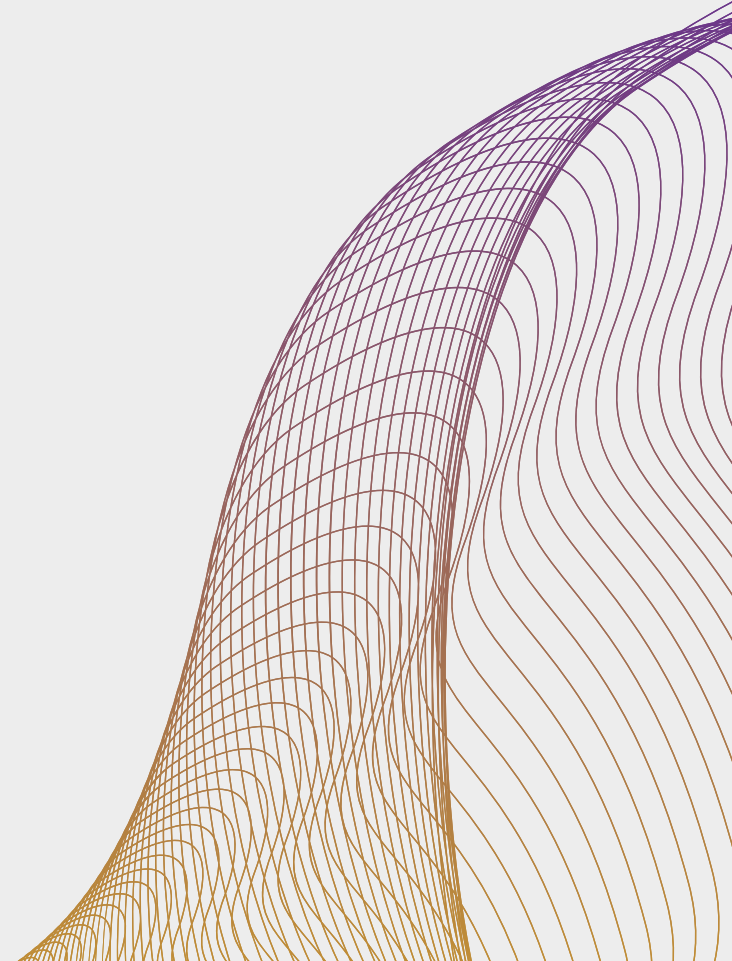
Das Projekt sind wir.



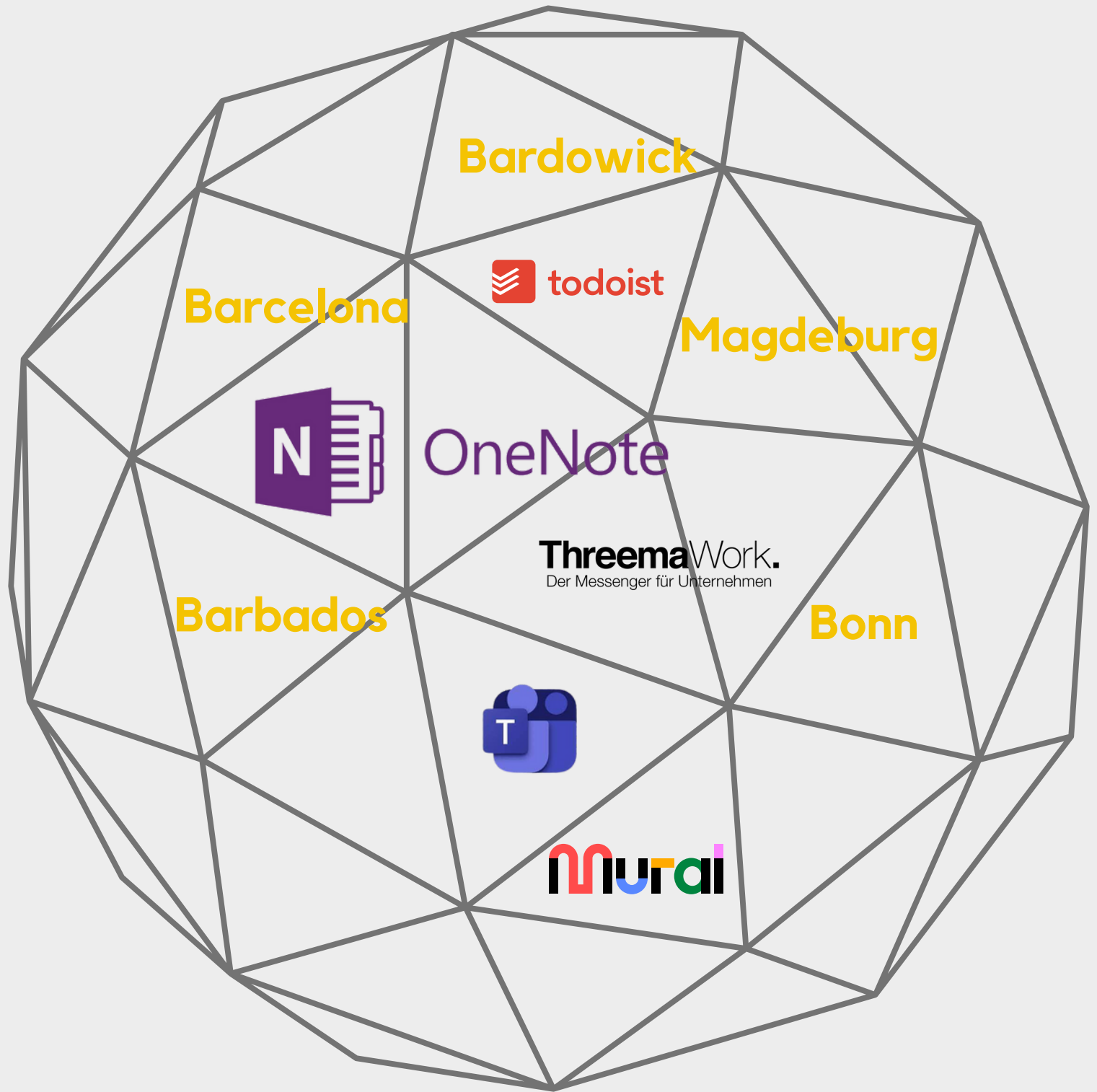
Agiles Arbeiten?

Das sind wir:

7 Mitarbeiter:innen, leben auf
2 verschiedenen Kontinenten in
3 verschiedenen Ländern und in
5 unterschiedlichen Städten.



Wir arbeiten
100% remote



Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung eröffnet uns die Tür zu einem ausgewogenen und erfüllten Leben.

Die Möglichkeit, selbst zu entscheiden, wann
und wo wir arbeiten, verleiht uns eine neue
Dimension von Freiheit und Selbstbestimmung.

Termine, wie Arztbesuche, oder schulische
Veranstaltungen, werden in unseren Arbeitsalltag
integriert, ohne zu fragen oder um Erlaubnis zu
bitten. Das Resultat: Wir erlangen
selbstverantwortlich mehr Zufriedenheit, steigern
unsere Motivation und erleben uns
selbstwirksamer.

Dieser Satz sieht in unserer E-Mail Signatur als Information für unsere Partner:innen und Kund:innen:

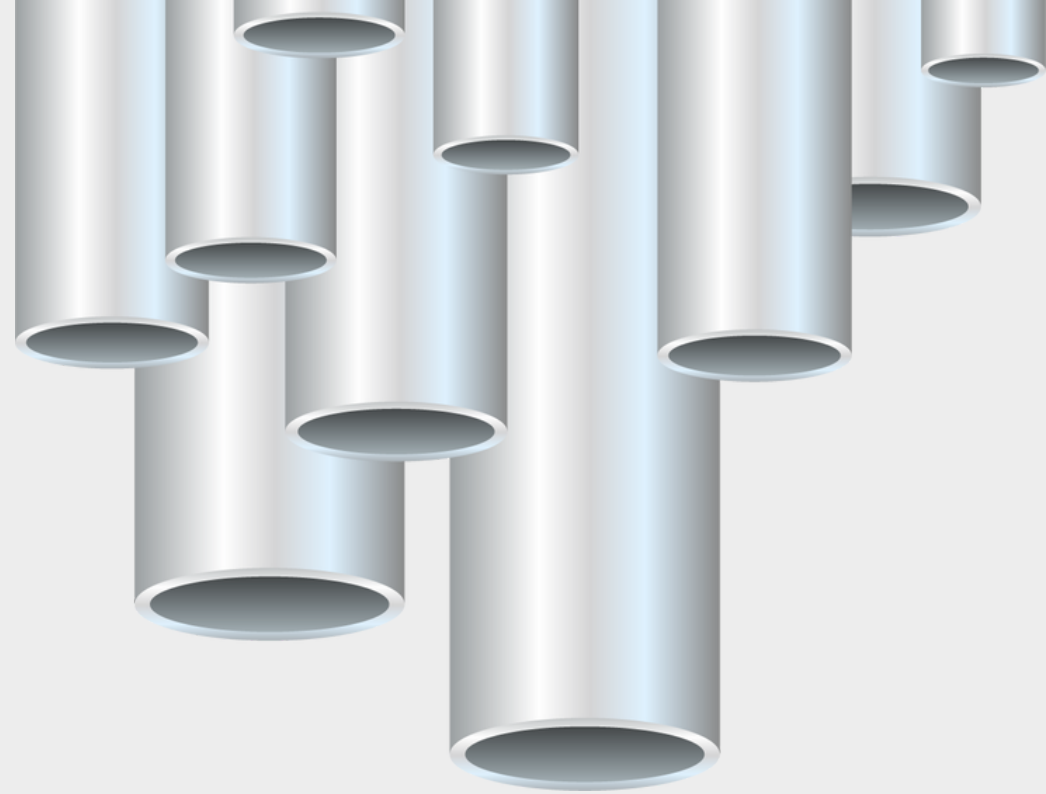
Bei imnu-Personalentwicklung schätzen und fördern wir Vielfalt, auch beim flexiblen Arbeiten. Ich respektiere Deine Arbeitszeiten und ich freue mich auf eine Antwort, wenn Du das nächste Mal bei der Arbeit bist und antworten kannst. Lass Dich bitte durch meine ggf. untypische Arbeitszeit nicht beeinflussen. Danke 😊

E-Mail Ketten?

Das gibt es bei uns nicht.

Unter Kolleg:innen verschicken wir keine E-Mails. Dank: **todoist**.

Mit diesem Aufgabentool haben wir unsere Aufgaben in übersichtliche Projekte aufgeteilt und jede:m Teammitglied, die zu seiner Zeitressource und Kompetenz passenden zugewiesen. Das ermöglicht uns eine effizientere Arbeitsweise. Aufgaben können einfach zwischen den Mitarbeiter:innen hin und her geschoben werden, ohne jegliche Verwirrung oder Missverständnisse. Jede:r hat eine hohe Verantwortung für seine/ihre Zeit, Aufgaben und Priorisierung. Gleichzeitig hat jede:r im Team eine 100% Transparenz über die Aufgaben der Kolleg:innen.



Mit **Threema Work** haben wir die perfekte Lösung für eine blitzschnelle interne Kommunikation gefunden.

Durch die Verwendung verschiedener Kanäle in Threema Works können wir jedes Thema schnell und unkompliziert platzieren und auch wiederfinden.

Daily Meeting

Unsere Meetingkultur ist dynamisch und effektiv.

Täglich nehmen wir uns für ein kurzes, 10-minütiges Meeting Zeit mit dem/der Bereichsverantwortlichen.

Bi-Weekly Reflexions dialog

Alle zwei Wochen treffen wir uns im 1 to 1 zum Bi-Weekly Meeting, bei dem wir uns intensiver mit Inhalten befassen. Zusätzlich integrieren wir alle zwei Monate den Reflexionsdialog, der auf freiwilligem und gleichberechtigtem Feedback basiert. Der/Die Mitarbeiter:in reflektiert mit Hilfe von 5 Fragen die vergangenen Wochen, setzt sich kleine Entwicklungsziele und tauscht sich darüber aus.

Workshop

Wenn es um Themen geht, die mehrere Teammitglieder betreffen wie z.B. Akquise, Webseite oder KI, finden wir gemeinsame Zeitfenster für Workshops. Dabei setzen wir auf **Mural**, ein digitales Board, auf dem wir Ideen sammeln und bearbeiten. Hiermit arbeiten wir nicht nur kooperativ, sondern tatsächlich kollaborativ (intern sowie extern).

Jour Fixe

Alle sechs Wochen kommen wir für unseren Jour Fixe zusammen, bei dem es nicht um Arbeit geht, sondern darum, am Leben der anderen teilzuhaben. Manchmal bringt jemand ein spezielles Thema mit, oder wir treffen uns in virtuellen Welten und lernen uns so viel besser kennen.

Prozesse erarbeiten wir

In Prozess-Workshops erarbeiten wir konkrete und spezielle Arbeitsabläufe. Stets analysieren wir gemeinsam bestehende Prozesse, identifizieren Schwachstellen und entwickeln gezielte Verbesserungsmaßnahmen. Somit schaffen wir eine nachhaltige Wissensbasis, um den Informationsfluss innerhalb des Unternehmens zu optimieren. Diese Workshops sind ein wertvolles Tool zur Weiterentwicklung unserer gelebten Fehlerkultur, denn wir sprechen so immer über die Prozesse und nie über Schuld.

Von anderen lernen wir

Wenn Mitarbeiter:innen an spezifischen externen Workshops oder Events teilnehmen und ihr erworbenes Wissen mit dem Team teilen möchten, organisieren wir Impuls-Workshops. Wir schaffen Raum für einen regen Austausch, in dem das Team von den Erfahrungen und dem Fachwissen aller profitieren kann.

Willkommen in unserem flexiblen Arbeitsumfeld, wo die Freiheit der Wahl ein optimales Arbeitsklima schafft.

Jeder Arbeitsplatz wird von den Mitarbeiter:innen individuell gestaltet und ausgewählt. Neben der Grundausstattung wie Monitore und Rechner hat jede:r Mitarbeiter:in die Möglichkeit, weitere Elemente hinzuzufügen: z.B. ergonomischer Bürostuhl, praktischer Laptop-Aufsteller oder Luftbefeuchter mit verschiedenen Duftölen.

(Bild: Workation in den Alpen)



Was macht agiles Arbeiten mit uns?

Es besteht ein gemeinsames Mindset



fördert Eigenverantwortung
fordert Mut und persönliche Weiterentwicklung

Durch unsere gesunde Meeting - und Kommunikationskultur können wir auf neue
Situationen schnell reagieren



weniger Konflikte
kohärentes Arbeiten



glücklicheren und gesünderen Menschen
höhere Produktivität

