

Komm' mit uns in die Umsetzung!

Arbeitsblatt: Kollegiale Beratung

Was ist Kollegiale Beratung? Kollegiale Beratung ist ein Beratungsgespräch in einer Gruppe, in dem sich Kolleg:innen nach einem klaren Ablauf und einer transparenten Methode, wechselseitig zu beruflichen Fragestellungen und Problemen beraten und gemeinsam Lösung entwickeln.

Nutze dieses Arbeitsblatt, als Merkblatt um die Kollegiale Beratung erfolgreich durchzuführen. Gutes Gelingen!

"Niemand von uns ist so klug wie wir alle zusammen."

Ken Blanchard

Ziele von Kollegialer Beratung:



- 1 Reflexion in Bezug auf eigene Sichtweisen, Rollen, dem Thema hinter dem Thema
- 2 Perspektivwechsel ermöglicht ein anderes Verständnis der Situation
- 3 Innere Klarheit fördert die Entwicklung neuer und erfolgsversprechender Vorgehensweisen und Lösungen
- 4 Erweiterung der Kommunikations- und Beratungskompetenz



Definiere Deine Ziele. Für welche Fragestellung, Hilfestellung, Konflikt... könntest Du die Kollegiale Beratung nutzen:

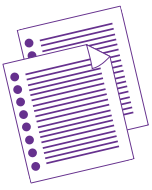
1

2

3




Bei der kollegialen Beratung gibt es verschiedene Regeln, die helfen, den Prozess strukturiert und effektiv zu gestalten.



Hier sind einige gängige Regeln:

Vertraulichkeit:
Alles, was in der Beratungssitzung besprochen wird, bleibt vertraulich. Dadurch wird ein offener Austausch ermöglicht


Trotz Konfrontation:
sich nicht angegriffen fühlen



Jede:r
Reflexionspartner:in hat
Lichtquellenfunktion

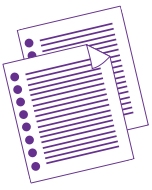
Fokussierte Fragestellung: Die Beratung konzentriert sich auf eine klare und präzise Fragestellung oder ein konkretes Problem. Dadurch wird der Austausch zielgerichtet.

Aktives Zuhören: Jede:r Teilnehmer:in hört aufmerksam zu und respektiert die Beiträge der anderen. Es geht darum, die Perspektiven und Ideen aller einzubeziehen.

Konstruktives Feedback: Feedback wird konstruktiv und wertschätzend gegeben. Kritik soll lösungsorientiert sein und zur Weiterentwicklung beitragen.

Eine für mich wichtige Regel:

Verbindlichkeit:
Innerhalb der Struktur werden bestimmte Rollen verteilt, um eine geordnete Zusammenarbeit zu ermöglichen. Die Verantwortlichkeiten und Aufgaben der einzelnen Rollen werden vorab definiert und allen Teilnehmern bekanntgegeben



4 Ablauf der Kollegialen Beratung



- 1** **Situationsschilderung:** Beispiele, Emotionen, Was ist der Wunsch an die Beratung? 5'
- 2** **Verständnis und Hintergrundfragen:** Ziel: Situation genau verstehen, noch keine Lösungen 10'
- 3** **Ziel der Beratung:** Passt der Wunsch aus Punkt 1 noch? Wenn die Beratung gut war, was ist dann anders als jetzt? 2-3'
- 4** **Hypothesen bilden:** Berater:innen unter sich, Eindrücke, Was leitet die/den Fallgeber:in? Resonanz, was das bei mir auslöst 10'
- 5** **Reaktion des/der Fallgebers:in:** In welche Richtung soll weitergedacht werden? 5'
- 6** **Lösungsideen durch die Berater:innen:** Dialog der Berater:innen, stehen lassen 10'
- 7** **Fazit des/der Fallgeber:in** Dialog der Berater:innen, stehen lassen 2-3'

Total 45 Minuten



 Blogartikel

Gutes Gelingen!